

Nr sprawy: RGPiN.271.3.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW **ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na:

**Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym
2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzono w dniu: 19.07.2017r.

*Wójt Gminy Raciechowice
Marek Gabzdyl*

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

- Gmina Raciechowice
- Urząd Gminy, Referat Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości
- 32-415 Raciechowice 277
- tel. 12 37 25 201 fax 12 37 25 200
- strona internetowa: www.raciechowice.pl , email: info@raciechowice.pl
- NIP: 681-13-59-293

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą” oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 r. poz. 1020), zwaną dalej „Ustawą zmieniającą” w trybie przetargu nieograniczonego. W niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura, o której mowa w art. 24aa ustawy.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **19.07.2017 r.** pod pozycją nr **554122-N-2017** i umieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego, a także na stronie internetowej Zamawiającego: www.raciechowice.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych.**
2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: **RGPiN.271.3.2017.**
3. Nazwy i kody określone według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:
CPV 60.10.00.00 - 9 - Usługi w zakresie transportu drogowego
4. Zakres usługi został określony w załączniku nr 6 do SIWZ.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych, żąda potwierdzenia zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
a) kierowca – 2 osoby zatrudnione przez cały okres niezbędny do realizacji tychże usług w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia.
6. **PODWYKONAWSTWO.** W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż

wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Okres realizacji usługi – 01.09.2017r. - 30.06.2019r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży: licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016r., poz. 1907 z późn. zm.)

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca posiada doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże co najmniej jedną usługę wykonywania przewozu regularnego lub przewozu regularnego specjalnego, odpowiadającego swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia oraz załączy dowody określające, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ)

Wykonawca spełni ponadto warunek jeżeli złoży oświadczenie - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za prowadzenie pojazdów – kierowca autobusu wraz z informacjami

na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - (załącznik nr 4 do SIWZ).

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **(zał. Nr 2 do SIWZ)**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.

5. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- **ważną licencję** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r., poz. 1414 z późn. zm.),

- **wykaz wykonanych** (co najmniej 1 usługi), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie **(załącznik nr 3 do SIWZ)**.

- **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do

wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **(załącznik nr 4 do SIWZ)**.

5.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

5.2. Jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych ww. oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wg **(zał. Nr 5 do SIWZ)** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wyżej wymienione oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP, wykluczy :

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769); 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634),

złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

11. W przypadku, gdy Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10, Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy PZP. Powyższe nie dotyczy sytuacji, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).

2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej przez posłańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście a także faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem rozdziału 7 pkt.7.3 oraz 7.4 niniejszej SIWZ. Za formę równoważną do formy faksowej, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu przekazanego mu jako załącznik do e-mail.

3. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania faksem lub drogą elektroniczną / za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- oświadczeń lub dokumentów, o których mowa, art. 25a ust. 1 (w tym oświadczenia o którym mowa w art. 24 ust. 11) oraz art. 26 ust. 1 i ust. 2 ustawy, do których złożenia lub uzupełnienia Wykonawca zostanie wezwany w toku postępowania.

- oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy. Wskazane dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictw oraz pisemnych zobowiązań innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej, odpowiednio w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, stosownie do postanowień paragrafu § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, wnoszonego w trybie art.85 ust. 4 ustawy w jednej z form określonych w rozdziale 8 niniejszej SIWZ,

- wadium wnoszonego w trybie art. 46 ust. 3 ustawy w jednej z form określonych w rozdziale 8 niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający nie dopuszcza, z zastrzeżeniem rozdziału 7 pkt 7.2 niniejszej SIWZ przekazywania faksem lub drogą elektroniczną (bez podpisu) następujących dokumentów:

- wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów , o których mowa w art. 25 ust. 1, art. 25a ust. 1 ustawy (art.26 ust. 4);

- oświadczenia Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania z ofertą (art. 85 ust. 2 ustawy);

- wyjaśnień Wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty (art.. 87 ust. 1 ustawy);

- oświadczenia Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy).

- wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art. 90 ust. 1 i ust. 1a ustawy).

5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.5, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9. Zgodnie z § 16 Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Gmina Raciechowice, 32-415 Raciechowice 277.

13. Korespondencję drogą elektroniczną należy przysyłać na adres: info@raciechowice.pl

14. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: +48 12 37 25 200.

15. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie proceduralnym i merytorycznym są:

- w zakresie proceduralnym:

- Stanisław Spytek – Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości – tel. 12 37 25 214, email: info@raciechowice.pl;

16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej (www.raciechowice.pl), chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

17. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej (www.raciechowice.pl), jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
5 000,00 zł /słownie: pięć tysięcy złotych 00/100/.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz.275).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Bank Spółdzielczy Dobczyce Nr konta: 68 8602 0000 0000 0000 2440 0006.**
5. Wadium w pozostałych akceptowanych formach (oryginał) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – pokój 14. Wadium musi być w posiadaniu Zamawiającego najpóźniej z chwilą upływu terminu składania ofert. **Kserokopię dowodu wpłaty/wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.**
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której

mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą :

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 83 ust.1 zdanie drugie.
2. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza stanowiącego (**załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ**). Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenie wymagane postanowieniem pkt. VI.1,
 - 2) Pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie została wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352) a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;

4) Dowód wniesienia wadium.

Ofertę w niniejszym postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli Wykonawca w ofercie lub łącznie z ofertą składa jakiegokolwiek dokumenty w języku obcym zobowiązany jest pod rygorem wykluczenia z postępowania lub odrzucenia oferty załączyć do nich tłumaczenie na język polski.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Wykonawcy, który złożył ofertę nie podlegającą odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. W pozostałych przypadkach wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

7. Oferta musi być napisana na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem (w sposób czytelny).

8. Sugeruje się by wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

11. Zamawiający przewiduje płatności częściowe.

12. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

13. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętym opakowaniu lub kopercie opisanej w następujący sposób:

Nazwa i adres Zamawiającego **Gmina Raciechowice, 32-415 Raciechowice 277**

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta przetargowa na zadanie pn.: **Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych.**

NIE OTWIERAĆ przed 01.08.2017 roku godz. 10:05.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert.

15. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

16. Wycofania dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony Zamawiającemu, z zastrzeżeniem rozdziału 10 pkt 10.15, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ę do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Raciechowice, 32-415 Raciechowice 277, woj. Małopolskie, pok. Nr 14 do dnia **01.08.2017 r.** do godz. **10:00**.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **01.08.2017 r. o godz. 10:05**, w siedzibie Zamawiającego, sala obrad.
3. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.raciechowice.pl), informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
5. Ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu realizacji dostaw, warunków płatności zawartych w ofertach; w celu umożliwienia wykonawcom dopełnienia obowiązków, o których mowa w pkt. 6.8 pkt 2). Niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 24 ust 11. Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę ofertową należy podać dla całości zamówienia.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
3. Wykonawca obliczy wartość zamówienia na podstawie informacji wyspecyfikowanych w SIWZ i jej załącznikach, jak również wypełni Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ, wpisując w nim cenę brutto.
4. Wykonawca w Załączniku nr 1 do SIWZ- Formularz Ofertowy poda wartość ogólną brutto.

5. Cena ofertowa musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r, (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm) -z zastrzeżeniem pkt. 7 niniejszego rozdziału), wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia. Jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu, musi je uwzględnić w ostatecznej cenie oferty.

6. W sytuacji, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego biorą udział Wykonawcy mający siedzibę za granicą, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców powinny wskazywać cenę bez tego podatku (VAT). Dokonując czynności oceny oferty w zakresie kryterium ceny, Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej takich Wykonawców kwotę należnego podatku VAT, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług miałby obowiązek go wpłacić.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie.

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena	60 pkt
2	Termin płatności	20 pkt
3	Czas podstawienia pojazdu zastępczego	20 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Oceny oferty dokonuje Komisja.

Wartość punktowa dla kryterium nr 1 – „**Cena**” C (całkowity koszt zamówienia) jest wyliczana wg poniższego wzoru:

$C = C_n / C_{ob} \times 60$ = ilość punktów, gdzie:

C_n – najniższa zaoferowana cena;

C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej.

Uwaga: Na potrzeby wyboru najkorzystniejszej oferty, cena (C) stanowi różnicę pomiędzy kosztem dowozu uczniów oraz kosztem dzierżawy autobusu za cały 2 letni okres obowiązywania umowy.

Wartość punktowa dla kryterium nr 2 - **termin płatności** (T_p) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku terminu płatności badanej oferty do zaoferowanego najdłuższego terminu płatności i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

$T_p = T_{pob} / T_n \times 60$ = ilość punktów, gdzie

T_{pob} - termin płatności badanej oferty

T_n - zaoferowany najdłuższy termin płatności

Zamawiający ustala termin płatności na: nie krótszy niż 14 dni oraz nie dłuższy niż 30 dni. Wobec tego Wykonawca winien zaoferować termin płatności podając konkretną liczbę dni w przedziale od 14 - 30 dni.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże lub zaproponuje w ofercie parametr kryterium (termin płatności) inny niż określony powyżej Zamawiający przyjmie do powyższych obliczeń wielkość minimalną terminu płatności, tj. 14 dni.

Wartość punktowa kryterium nr 3 – **czas podstawienia pojazdu zastępczego** (P_z)

Wykonawca, który zadeklaruje w swojej ofercie czas postawienia autobusu zastępczego - P_z :

- **poniżej 45 minut - otrzyma 20 punktów**
- **od 45 minut do 90 minut - otrzyma 10 punktów**
- **powyżej 90 minut - otrzyma 0 punktów**

Niepodanie przez wykonawcę w formularzu oferty czasu podstawienia autobusu zastępczego będzie skutkować uznaniem, że wykonawca deklaruje czas powyżej 90 minut i otrzyma 0 punktów.

3. Końcowa ilość punktów (P) dla każdej oferty będzie wyliczana wg poniższego

wzoru: $P = C + T_p + P_z$

gdzie:

C - cena (max. 60 pkt.)

T_p - termin płatności (max. 20 pkt.)

P_z - czas podstawienia pojazdu zastępczego (max. 20 pkt.)

4. Maksymalnie oferent może uzyskać 100 pkt. Oferta z największą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

6. Oferta nieodrzucona, złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najwyższą ocenę punktową, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

7. Zgodnie z art. 87 ust. 1 w toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty –niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane Zamawiający umieści na stronie internetowej www.raciechowice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania

zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien wykazać, że osoba/y reprezentująca Wykonawcę jest umocowana do jego reprezentacji i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

8. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie odrębnym pismem powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie:

a) przedłożyć polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

b) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedłożyć – umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z tych Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców a także do otrzymywania wynagrodzenia za wykonaną usługę.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami oraz wytycznymi zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie ostatecznej Wykonawcy;
2. Zamawiający przekazuje Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ, według którego będzie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego dotyczącego niniejszego postępowania.

3. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy:

1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której będzie dokonany wybór Wykonawcy;

2) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:

a) konieczność przedłużenia terminu umownego z powodu:

- z przyczyn zależnych od Zamawiającego. (np. względy techniczne, organizacyjne, ekonomiczne),

- działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności oraz okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji usług, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof).

b) likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c) zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych,

d) ustawowa zmiana stawki podatku VAT w sytuacji łącznego spełnienia dwóch przesłanek:

- gdy istnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np., gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą w rozumieniu art. 357 ze znaczką 1 Kodeksu Cywilnego,

e) zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy,

3) W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zostanie przeprowadzona następująca procedura:

a) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie, co najmniej 5 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,

b) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.

4) Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. Od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej „Izbą”).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Na czynności, o których mowa w pkt 4, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 2.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni

od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Dodatkowe informacje

- 1.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 2.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.** Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 4.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 6.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 7.** Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 8.** Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez zakłady pracy chronionej.

O F E R T A

Nazwa i siedziba Wykonawcy

Forma organizacyjno-prawna

NUMER TELEFONU NUMER FAXU

NIP REGON EMAIL

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym

nr tel. email:

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SIWZ za cenę:

kwota netto : zł

kwota VAT (.....%) : zł

kwota brutto : zł**słownie** :

.....

wg poniższego formularza cenowego:

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Rodzaj biletu miesięcznego	Prognostowana ilość biletów (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość (zł) (netto) 3x4
1	2	3	4	5
A.	Zespół Szkół nr 1 w Raciechowicach			
1.	za bilet do 5 km - dla jednego ucznia	3 740		
B.	Zespół Szkół nr 2 w Gruszowie			
1.	za bilet do 5 km - dla jednego ucznia	1 740		
2.	za bilet od 6 km do 10 km - dla jednego ucznia	220		

C. Zespół Szkół nr 4 w Krzesławicach				
1.	za bilet do 5 km - dla jednego ucznia	1 160		
Lp.	Rodzaj przejazdu	Prognozowana ilość km	Cena jednostkowa netto (zł) za 1km	Wartość (zł) (netto) 3x4
1	2	3	4	5
D. Samorządowe Przedszkole w Raciechowicach				
1		39 600		
			Razem A+B+C+D	

2. Oferujemy miesięczny czynsz za dzierżawę autobusu w wysokości:

kwota netto : zł

VAT : %

kwota VAT : zł

kwota brutto : zł

słownie :
.....

Lp.	Czynsz dzierżawny	Okres trwania umowy /m-c/	Cena jednostkowa netto brutto	Wartość (zł) brutto 3x4
1	2	3	4	5
1.	Autobus AUTOSAN S.A. H9.21 rok prod.: 2001	20		

Czas podstawienia pojazdu zastępczego minut

Termin płatności faktury dni

(podany przez Wykonawcę termin płatności musi być określony konkretną liczbą dni w przedziale od 14 – 30 dni co oznacza że nie może być krótszy niż wymagany przez Zamawiającego tj. 14 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni)

Oświadczamy, że:

- 1) przedmiot umowy jest zgodny z złożoną przez nas ofertą,
- 2) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- 3) zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 4) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- 5) dysponujemy środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia,
- 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
- 7) zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały przez nas zaakceptowane,

określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Składam(y)* niniejszą Ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia .*

Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać:

przy pomocy podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....

Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 (trzydzieści) dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości: **5 000,00 zł**, w formie:

Proszę o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:

.....

**dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w formie pieniądza*

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- 1).
- 2).
- 3).

Zastrzeżenie Wykonawcy

Oświadczam, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z 8 czerwca 1993 r. poz. 211 z późn. zm.) :

- 1).
- 2).
- 3).

UWAGA

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z 8 czerwca 1993 r. poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Zamawiający:

Gmina Raciechowice

32-415 Raciechowice 277

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych** (nazwa postępowania), prowadzonego przez **Gminę Raciechowice RGPiN.271.3.2017** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ dla postępowania **RGPiN.271.3.2017 Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ dla postępowania **RGPiN.271.3.2017 Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **RGPiN.271.3.2017 Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych** (nazwa postępowania), prowadzonego przez Gminę Raciechowice (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. ~~—[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]~~

~~Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp ~~~

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

NAZWA(Y) I ADRES(Y) WYKONAWCY (ÓW):.....

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

Lp.	PODMIOT na rzecz których usługi zostały wykonane	Opis przedmiotu zamówienia	DATA WYKONANIA		Wartość <u>wykonanego</u> zamówienia w PLN
			rozpoczęcie	zakończenie	

(do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie)

.....
Miejscowość i data.....
(Podpis oraz pieczęć osoby uprawnionej)

WYKAZ OSÓB

NAZWA(Y) I ADRES(Y) WYKONAWCY (ÓW):.....

.....

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego pn.: **RGPiN.271.3.2017 Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych** w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

lp.	Imię i Nazwisko	Doświadczenie	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, zlecenia, dzieło lub inna umowa lub podstawa).
1			Kierowca	kierowca	umowa o pracę
2			Kierowca	kierowca	umowa o pracę
3					
4					
5					

Wykonawca może po wyborze najkorzystniejszej oferty zmienić osoby wykazane w niniejszym załączniku pod warunkiem spełnienia wymogów określonych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych, żąda potwierdzenia zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) – kierowca autobusu – 2 osoby zatrudnione przez cały okres niezbędny do realizacji tychże robót w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia.

*Potwierdzenie, iż w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca lub podwykonawca będzie dysponował osobą/ami zdolną/yymi wykonać czynności określone przez Zamawiającego w rozdziale 3 pkt 3.12 ppkt a) SIWZ oraz zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy stanowi wypełnione zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ i złożone w ofercie **oświadczenie - załącznik Nr 4 do SIWZ.***

.....
Miejscowość i data

.....
(Podpis oraz pieczęć osoby uprawnionej)

.....
(nazwa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ
SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych**

w imieniu Wykonawcy:

.....
/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

oświadczam, że:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z żadnym w Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

* należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:

1

2

.....

Jednocześnie oświadczam, że powiązania z innym w/w Wykonawcą/cami prowadzą* / nie prowadzą* do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Na potwierdzenie tego przedkładam następujące dowody i wyjaśnienia:

.....
.....
.....

_____ dnia ____ ____ 2017 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy „Formularz” Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa ją każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych

2. Godziny i trasy przejazdów, liczba uczniów:

A. Zespół Szkół nr 1 w Raciechowicach

Godziny i trasy przejazdów -Raciechowice

L.p.	Kurs	Liczba Uczniów
1.	7:15-Komorniki,7:20-Dąbie,7:25-Mierzeń-krzyżówka k.Banacha,7:40– Raciechowice -Szkoła	50
2.	7:15-Kwapinka,7:20-Mierzeń,7:25-Krzyworzeka 7:35-Sosnowa, 7:40-Raciechowice- Szkoła	50
3.	7:15-Czasław-Myto,7:20-Czasław-Wżary, 7:35-Raciechowice -Szkoła	37
4.	7:20- Poznachowice Górne,7:35 Raciechowice -Szkoła	50
5.	12:35-Raciechowice-Szkoła,12:40–Czasław-Myto, 12:45- Czasław Wżary,12:55 – Poznachowice Górne	25
6.	12:35-Raciechowice- Szkoła, 12:40–Komorniki,12:45-Dąbie	17
7.	12:50 Raciechowice –Szkoła, 13:00 Krzyworzeka, 13:10-Mierzeń ,13:20-Kwapinka	15
8.	13:35-Raciechowice- Szkoła,13:40- Komorniki, 13:45 –Dąbie, 13:55 -Mierzeń,14:00 -Kwapinka, 14:05- Krzyworzeka	27
9.	14:25- Raciechowice -Szkoła ,14:30-Czasław- Myto, 14:35- Czasław - Wżary, 14:45 –Poznachowice Górne	32
10.	14:25 - Raciechowice -Szkoła,14:30 - Komorniki, 14:35 - Dąbie, 14:40 - Mierzeń, 14:45-Kwapinka, 14:50 - Krzyworzeka	28
11.	15:15- Raciechowice -Szkoła, 15:20 – Czasław- Myto, 15:25-Czasław- Wżary, 15:35- Poznachowice Górne	21

12.	15:15-Raciechowice -Szkoła,15:20-Komorniki,15:25-Dąbie, 15:30-Mierzeń,15:35-Kwapinka,15:40-Krzyworzeka.	22
-----	--	----

Łączna liczba przewożonych uczniów **187**

Odległość z miejsca zamieszkania do szkoły:

Do 5 km – 187 uczniów

B. Zespół Szkół nr 2 w Gruszowie

Godziny i trasy przejazdów – Gruszów

L.p.	Kurs	Liczba Uczniów
1.	7:05-Zegartowice- Sklep ,7:10- Zegartowice – Most, 7:15- Sawa,7:20 Gruszów -Szkoła	29
2.	7:25-Kawec–Lenart, 7:27-Kawec – Dudek, 7:30 Żerosławice– Góra,7:32- Żerosławice – Magdziarz , 7:35- Żerosławice – Dół ,7:38- Żerosławice – Młyn, 7:41- Żerosławice–Leśniak,7:45- Kawec – Dół, 7:50- Gruszów- Szkoła	69
3.	13:35-Gruszów -Szkoła,13:40 Kawec –Dół, 13:44-Żerosławice–Leśniak,13:47-Żerosławice-Młyn, 13:50- Żerosławice–Dół,13:54-Żerosławice-Magdziarz 13:59- Żerosławice – Góra,14:02- Kawec– Dudek, 14:04- Kawec- Lenart, 14:10-Gruszów –Szkoła	66
4.	14:25-Gruszów–Szkoła,14:30-Kawec–Dół, 14:34-Żerosławice–Leśniak,14:37-Żerosławice–Młyn, 14:40-Żerosławice–Dół,14:44-Żerosławice-Magdziarz, 14:49-Żerosławice–Góra.14:52-Kawec–Dudek, 14:54-Kawec-Lenart,15:00-Sawa,15:05-Zegartowice-Most 15:10-Zegartowice-Sklep	32

Łączna liczba przewożonych uczniów **98**

Odległość z miejsca zamieszkania do szkoły:

Do 5 km – 87 uczniów,

Od 6 km do 10 km – 11 uczniów

C. Zespół Szkół nr 4 w Krzesławicach

Godziny i trasy przejazdów – Krzesławice

Przywozy

L.p.	Kurs	Liczba Uczniów
1.	7:10 -Zegartowice sklep	12
2.	7:13-Zegartowice koło kapliczki	3
3.	7:15-Krzesławice skrzyżowanie 7:20-Szkoła	8
5.	7:25-Bojańczyce	9
6.	7:30 -Krzesławice k.Piechówki 7.35- Szkoła	14
8.	7.40 -Góra Św. Jana-Pobręczyn	1
9.	7.42 -Góra Św.Jana k.Cudka	4
10.	7.45-Góra Św. Jana Szczytko	4
11.	7.48-Góra Św.Jana sklep 7.50- Szkoła	3

Odwozy

L.p.	Kurs	Liczba Uczniów
1.	13:15-Szkoła 13.18- Krzesławice skrzyżowanie	3
2.	13.22-Krzesławice k.Piechówki	6
3.	13.25-Bojańczyce	3
4.	13.30-Zegartowice koło kapliczki	1
5.	13.35-Zegartowice sklep 14.10- Szkoła	1
6.	14.15-Góra Św. Jana sklep	3
7.	14.30-Góra Św. Jana-Pobręczyn	1
8.	14.20-Góra Św. Jana Szczytko	4
9.	14.25-Góra Św. Jana k.Cudka 14.35- Szkoła	4
10.	14.38-Krzesławice skrzyżowanie	5
11.	14.40-Krzesławice k.Piechówki	8
12.	14.43-Bojańczyce	6
13.	14.47-Zegartowice koło kapliczki	2
14.	14.50-Zegartowice sklep	11

Łączna liczba przewożonych uczniów **58**.

Odległość z miejsca zamieszkania do szkoły:

Do 5 km –58 uczniów

D. Samorządowe Przedszkole w Raciechowicach**Godziny i trasy przejazdów – Samorządowe Przedszkole w Raciechowicach**

L.p.	Kurs	Ilość km
------	------	----------

1.	<p>Trasa I:Czasław- Poznachowice Górne-Czasław 6:55 – 7:10</p> <p>Czasław-Przedszkole* Poznachowice Górne /Zatoka * Poznachowice Górne/ Szkola * Poznachowice Górne/Sobieraj* Poznachowice Górne K/Grabowskiego * Czasław /Remiza OSP *Czasław Przedszkole</p>	8
2	<p>Trasa I:Czasław- Poznachowice Górne-Czasław 15:00 – 15:30</p> <p>Czasław-Przedszkole* Czasław /Remiza OSP* Poznachowice Górne K/Grabowskiego* Raciechowice/Wolica *Raciechowice/Szkola * Poznachowice Górne/Sobieraj* Poznachowice Górne/ Szkola * Poznachowice Górne /Zatoka* Czasław Przedszkole</p>	12
3.	<p>Trasa II: Czasław-Raciechowice – Mierzeń- Kwapinka- Komorniki- Dąbie- Czasław 7:00 – 8:00</p> <p>Czasław Przedszkole * Raciechowice /k. Spytka * Sosnowa Przystanek* Mierzeń/ Skrzyżowanie *Kwapinka/ Rakoczy * Kwapinka /K Sklepu * Mierzeń K/Banacha *Mierzeń/ Patelówka * Komorniki K/Cebuli* Komorniki/ Przystanek * Dąbie Skrzyżowanie * Dąbie K/Kuźmy * Dąbie K/Zajęca* Raciechowice Zatoka * Przedszkole Czasław</p>	25
4.	<p>Trasa II: Czasław-Raciechowice – Mierzeń- Kwapinka- Komorniki- Dąbie- Czasław 14:00-15:00</p> <p>*Czasław Przedszkole * Raciechowice /k. Spytka * *Sosnowa Przystanek* Mierzeń/ Skrzyżowanie* Kwapinka/ Rakoczy * Kwapinka /K Sklepu * Mierzeń K/Banacha *Mierzeń/ Patelówka * Komorniki K/Cebuli* Komorniki/ Przystanek * Dąbie Skrzyżowanie * Dąbie K/Kuźmy * Dąbie K/Zajęca* Raciechowice Zatoka * Przedszkole Czasław</p>	25
5.	<p>Trasa III: Czasław- Krzyworzeka-Czasław 7:30-8:00</p> <p>* Czasław Przedszkole * Krzyworzeka K/ Panek *Krzyworzeka K/ Figury * - K/ Jamka J. * – K/ Serafin M. * K/ Sawski J. *Krzyworzeka za mostem *Czasław Dwór *Przedszkole Czasław</p>	10

6.	<p>Trasa III: Czasław- Krzyworzeka-Czasław 14:00-14:30</p>	10
----	--	----

	* Czasław Przedszkole * Krzyworzeka * Krzyworzeka K/ Panek *Krzyworzeka K/ Figury * K/ Jamka J. * Krzyworzeka/ Serafin M. * K/ Sawski J. *Krzyworzeka za mostem *Czasław Dwór *Przedszkole Czasław	
--	---	--

Łączna liczba kilometrów wynosi **90**

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach w trakcie realizacji zamówienia. Jeżeli wzrost liczby przewożonych uczniów spowoduje wzrost liczby kursów to Zamawiający dokona zamówienia uzupełniającego. Jeżeli natomiast spadek liczby przewożonych uczniów spowoduje spadek liczby kursów to wartość zadania zostanie obniżona o wartość średniego kursu. Dowóz i odwóz uczniów odbywa się przez 10 miesięcy w ciągu jednego roku kalendarzowego, w dni nauki szkolnej (przewidywana w roku liczba dni nauki szkolnej-192). Ilość dni w poszczególnych miesiącach może ulec zmianie ze względu na organizację działalności placówek w tym dodatkowych dni wolnych w szkołach (6-8 dni) na podstawie odrębnych przepisów.

W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu, wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniom zgodnie z ustaleniami z dyrektorami placówek oświatowych, przy czym Wykonawca będzie informowany o planowanych zmianach przez dyrektorów, co najmniej 3 dni przed ich zaistnieniem.

Uczniowie winni być przewożeni odpowiednim, przystosowanym do tego celu, sprawnym technicznie autobusem posiadającym aktualne ubezpieczenie obowiązkowe, oraz ubezpieczenie kierowcy i pasażerów od nieszczęśliwych wypadków.

W przypadku awarii pojazdu Wykonawca bezwzględnie zabezpiecza przewóz uczniów podstawiając autobus lub bus zastępczy przystosowany do przewozu osób na własny koszt i własnym staraniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości uczniów na poszczególnych trasach w trakcie realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oddaje Wykonawcy, który wygra przetarg w dzierżawę autobus marki AUTOSAN S.A. H9.21 rok prod. 2001 stanowiący własność gminy Raciechowice na poczet realizacji usług będących przedmiotem przetargu. Na tę okoliczność zostanie podpisana stosowna umowa dzierżawy – projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej

specyfikacji.

4. Zamawiający wyklucza możliwość umieszczania na autobusach dowożących dzieci reklam produktów, których sprzedaż jest zabroniona osobom niepełnoletnim.

5. Wykonawca winien zapewnić uczniom i dzieciom bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny.

6. Autobusy muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc na określonej trasie. Standard pojazdów powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, dopuszczone do przewozu wymaganej liczby osób, pozostających do dyspozycji Wykonawcy. Pojazdy winny posiadać ważne i opłacone ubezpieczenie OC i NNW oraz aktualne badanie techniczne pojazdu.

Umowa Dzierżawy Autobusu (projekt)

Zawarta w dniu 2017 roku w pomiędzy:

Gminą Raciechowice mającą siedzibę 32-415 Raciechowice 277

reprezentowana przez:

Pan Marek Gabzdyl – Wójt Gminy Raciechowice

zwana w dalszej części umowy Wydzierżawiającym a;

.....
.....

zwanym w dalszej części Dzierżawcą reprezentowanym przez :

.....
.....

§ 1.

Wydzierżawiający oddaje, a Dzierżawca przyjmuje w dzierżawę autobus celem dowożenia uczniów

- autobus marki, typ AUTOSAN S.A. H9.21 12.5t rok prod.: 2001
- nr rejestracyjny KMY L415
- nr identyfikacji pojazdu (VIN) SUASW3AAP1S021939
- oznaczenie nr silnika 6cT107A6/7
- nr dowodu rejestracyjnego DR/BAE3243110
- kolor pojazdu pomarańczowy
- liczba miejsc siedzących 39

§ 2.

1. Wydanie przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w dniu

.....

2. Dzierżawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy.

§ 3.

1. W okresie dzierżawy Dzierżawca ponosi wszelkie koszty związane z eksploatacją pojazdu oraz wynikłymi z tego tytułu naprawami.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do:
 - użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z wymogami prawidłowej eksploatacji,
 - wykonywania na własny koszt bieżących napraw i konserwacji, a w szczególności:
 - konserwacji nadwozia i podwozia,
 - uzupełniania oszkleń,
 - naprawy urządzeń grzewczych,

- naprawy i konserwacji przewodów hydraulicznych i elektrycznych,
- naprawy lub wymiany uszkodzonych siedzeń,
- wymiany ogumienia,
- wymiany olejów i płynów eksploatacyjnych,
- malowania nadwozia lub podwozia w miarę potrzeb dla zabezpieczenia przed wilgocią lub korozją,
- oraz innych napraw wynikających z bieżącej eksploatacji pojazdu,
- ponoszenia kosztów przeglądów technicznych, ubezpieczenia pojazdu oraz podatku od środków transportowych,

§ 4.

1. Dzierżawca ponosi w okresie dzierżawy pełną odpowiedzialność materialną wynikającą z tytułu eksploatacji pojazdu.
2. Dzierżawca zwalnia Wyzierżawiającego od odpowiedzialności z tytułu roszczeń osób trzecich powstałych w związku z eksploatacją pojazdu.
3. Dzierżawca ponosi koszty związane z ubezpieczeniem OC, NW i AC w okresie objętym umową.
4. Dzierżawca zobowiązuje się do pokrycia strat Wyzierżawiającemu wynikających z tytułu ewentualnego skonfiskowania, zaginięcia lub uszkodzenia pojazdu, o ile nie zostaną one pokryte przez ubezpieczenie.

§5

1. Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy w stanie opisanym w protokole przekazania stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z uwzględnieniem normalnego zużycia, będącego następstwem prawidłowego użytkowania. Zobowiązanie to ciąży na Dzierżawcy bez względu na tryb i sposób rozwiązania umowy lub zakończenia okresu jej obowiązywania.
2. W przypadku stwierdzenia przez Wyzierżawiającego obniżenia wartości użytkowej przedmiotu dzierżawy choćby poprzez dokonywanie przez Dzierżawcę zmian, zniszczeń lub zaniedbań, Wyzierżawiający może zwolnić z obowiązku przywrócenia przedmiotu dzierżawy do stanu opisanego w protokole przekazania poprzez zapłatę Wyzierżawiającemu, przed dniem, w którym według umowy winien nastąpić zwrot przedmiotu dzierżawy, stosownego odszkodowania, w wysokości ustalonej w drodze negocjacji.
3. W przypadku zwłoki Dzierżawcy w zwrocie Wyzierżawiającemu przedmiotu dzierżawy po jej zakończeniu (niezależnie od trybu i sposobu rozwiązania umowy lub zakończenia okresu jej obowiązywania) Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty Wyzierżawiającemu kary umownej w wysokości 50zł za każdy dzień zwłoki.

§ 6.

1. Po zakończeniu dzierżawy Dzierżawca zwróci Wydierżawiającemu przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym wynikającym z jego prawidłowej eksploatacji.
2. Przekazanie pojazdu Wydierżawiającemu nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy i podpisanego przez obie strony.

§ 7.

1. Strony ustalają, iż z tytułu dzierżawy Dzierżawca będzie płacił czynsz dzierżawy w wysokościzł. (słownie :.....) miesięcznie do dnia 25 każdego miesiąca przelewem bankowym na rachunek Wydierżawiającego nr.....
2. Czynsz dzierżawny będzie naliczany i wnoszony przez okres roku szkolnego (tj. przez 10 miesięcy od września do czerwca)

§ 8.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 września 2015 do dnia 30 czerwca 2017 r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę dzierżawy z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Czynsz dzierżawny może ulegać corocznej waloryzacji o wskaźnik inflacji za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 9.

Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody Dzierżawcy związane z przestojem bądź wyłączeniem z ruchu pojazdu na skutek konieczności jego naprawy, konserwacji, usług serwisowych oraz innych przyczyn eksploatacyjnych.

§ 10.

Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Dzierżawca zalega z zapłatą czynszu za jeden pełny okres płatności lub narusza inne istotne postanowienia umowy.

§ 11.

Wydierżawiający może rozwiązać umowę dzierżawy bez wypowiedzenia w razie naruszenia przez Dzierżawcę warunków umowy, a w szczególności, jeżeli Dzierżawca:

- 1) nie uścił w terminie należności wynikających z niniejszej umowy,
- 2) dopuści do używania pojazdów niezgodnie z przeznaczeniem z naruszeniem warunków technicznych eksploatacji pojazdu,
- 3) uchybi obowiązkowi poddania pojazdu kontroli przez przedstawicieli Wydierżawiającego lub uchylił się, bez względu na powód, od udzielenia informacji o miejscu postoju pojazdu,
- 4) dopuści do używania pojazdu przez osoby trzecie bez pisemnej zgody Wydierżawiającego.

Wydierżawiający:

Dzierżawca:

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu2017r. w Raciechowicach

pomiędzy:

Gminą Raciechowice, z siedzibą: 32-415 Raciechowice 277 NIP: 681-13-59-293, REGON:

351555393 zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

Marek Gabzdyl - Wójt Gminy Raciechowice

a

.....

.....Z

waną dalej „Wykonawcą”,

Strony oświadczają, że niniejsza umowa zawarta jest zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.), a Wykonawca został wybrany przez Zamawiającego zgodnie z art. 39 ww. ustawy w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego wszczętego w dniu

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: **Dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Raciechowice w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 na podstawie zakupu biletów miesięcznych.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy, stanowiący wraz z siwz i ofertą Wykonawcy integralną część umowy.
3. Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę w dniach trwania nauki szkolnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania w każdej chwili:
 - a) kontroli uprawnień kierujących pojazdem,
 - b) kontroli pojazdów za pomocą których jest realizowane zamówienie,
 - c) kontroli przy udziale powołanych do tego celu służb, w tym Policji, Inspekcji Transportu Drogowego.
5. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu, zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane ustawami licencje, zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym i ubezpieczenia niezbędne do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług pojazdami sprawnymi technicznie, gwarantującymi pełne bezpieczeństwo przy przewozie dzieci i młodzieży szkolnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności ilość przewożonych dzieci i młodzieży szkolnej nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
3. W przypadku awarii pojazdów wszelkie koszty napraw ponosi Wykonawca, a w razie niemożliwości naprawy i kontynuowania przejazdów w terminach określonych w załączniku nr 1 do umowy, zapewni inny pojazd. Czas opóźnienia w wykonaniu przejazdu w razie

zaistnienia awarii nie powinien przekroczyć 1 godziny.

4. W przypadku braku zabezpieczenia pojazdu zastępczego Zamawiający wynajmie pojazd we własnym zakresie a kosztami obciąży Wykonawcę.

5. Wykonawca dostarczy do dnia 25 każdego miesiąca bilety dla dzieci i młodzieży szkolnej uprawnionych do przejazdu do siedziby Zamawiającego.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy jak za własne działania i zaniechania.

7. W okresach jesienno-zimowych pojazdy dowożące dzieci i młodzież szkolną będą ogrzewane, a na stopniach wejściowych do pojazdów nie będzie zaległ lód i śnieg. Stopnie nie będą śliskie.

8. Wykonawca dokona zmiany opon zimowych niezwłocznie po wystąpieniu warunków zimowych lub na wniosek Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający przekaze Wykonawcy do 20 dnia każdego miesiąca imienną listę uprawnionych do przewozu na poszczególnych trasach drogą elektroniczną na adres e-mail

§ 4

Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się na dzień 01 września 2017r., a zakończenie wykonywania umowy na dzień 30 czerwca 2019r.

2. Faktyczna realizacja usługi w ramach umowy będzie obejmować:

- okres roku szkolnego 2017/2018,

- okres roku szkolnego 2018/2019,

których czas trwania określają przepisy stosownego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej ustalające dzień rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.

§ 5

Współpraca

Osobami uprawnionymi do współpracy w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy są:

a) ze strony Zamawiającego Pan /i/

b) ze strony Wykonawcy Pan / i /

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za całość zamówienia nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:.....) w tym podatek VAT %

2. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi wg faktycznie zakupionych biletów ulgowych oraz cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym zgodnie ze złożoną w dniu ofertą przetargową Wykonawcy.

L. p.	Rodzaj biletu miesięcznego	Prognozowana ilość biletów ulgowych (szt)	Cena jednostkowa biletu ulgowego netto (zł)	Wartość (zł) (netto) 3x4
1	2	3	4	5
A. Zespół Szkół Nr 1 w Raciechowicach				
1.	za bilet do 5 km – dla jednego ucznia	3 740		
B. Zespół Szkół Nr 2 w Gruszowie				
2.	za bilet do 5 km – dla jednego ucznia	1740		
3.	za bilet do 6 km do 10 km – dla jednego ucznia	220		
C. Zespół Szkół nr 4 w Krzesławicach				
4.	za bilet do 5 km – dla jednego ucznia	1 160		
L. p.	Rodzaj przejazdu	Prognozowana ilość km	Cena jednostkowa netto (zł) za 1km	Wartość (zł) (netto) 3x4
D. Samorządowe Przedszkole w Raciechowicach				
1.		39 600		
			Razem A+B+C+D	

3. Ceny jednostkowe biletów miesięcznych zawierają wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty utrzymania pojazdów, koszty kierowców, koszty ubezpieczenia.

§ 7

Zapłata wynagrodzenia

- Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy.
- Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę za dany miesiąc do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Do wystawionej faktury Wykonawca załączy zbiorcze zestawienie faktycznie zakupionych biletów miesięcznych i zestawienie przejechanych kilometrów potwierdzone przez Dyrektora placówki oświatowej.
- Należność za usługę będzie płatna w terminie do dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wnr Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT w terminie 7 dni od dnia jej wystawienia. Fakturę wystawić na: Fakturę wystawić na nabywca: **Gmina Raciechowice, 32-415 Raciechowice 277, NIP: 681-13-59-293, odbiorca: Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, 32-415 Raciechowice 277 NIP: 681-191-92-43.**

§ 8

W przypadku wypowiedzenia umowy dzierżawy na autobus przez Wykonawcę lub wypowiedzenia umowy przez Wydierżawiającego ze względu na zaległość w zapłacie czynszu Zamawiający z takim samym okresem wypowiedzenia wypowie umowę na świadczenie usługi będącej przedmiotem zamówienia, gdyż dzierżawa autobusu była integralną częścią zamówienia.

§ 9

Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie,
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania przez Zamawiającego nie wykazuje poprawy,
 - 3) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji,
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nie wykonanie w danym dniu przewozu na określonej trasie w wysokości 500,00 zł,
 - b) za wykonanie w danym dniu przewozu pojazdem niespełniającym wymogów określonych w SIWZ na określonej trasie w wysokości 200,00 zł.
 - c) za niedostarczenie do dnia 25 każdego miesiąca biletów dla dzieci i młodzieży szkolnej uprawnionych do przejazdu do siedziby Zamawiającego w wysokości 50,00 zł. za każdy dzień opóźnienia.
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia umownego.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionych szkód, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych art. 471 k.c. do wysokości poniesionej szkody.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, kwota należna z tytułu tej kary zostanie potrącona z wystawionej faktury.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych/ tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami /, Kodeksu Cywilnego.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, w tym: 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA